

Nachweis über bisherige Maßnahmen

Name, Vorname Schüler/-in	Klasse	Bildungsgang
Mustermann, Heiz	Kl. 16-M	Musterbildungsjahr

2.1

Alle Sorgeberechtigten werden durch die Schule zu Beginn des Schulbesuches ihres Kindes über die Bestimmungen zur Schulpflicht (§ 40 des SchulG LSA) und die daraus erwachsende Verantwortung einschließlich rechtlicher Konsequenzen informiert.

- mündlich auf Elternversammlungen schriftliche Mitteilung und Bestätigung der Kenntnisnahme durch Unterschrift

2.2

Alle Lehrkräfte kontrollieren im Tagesverlauf zu Beginn jeder Unterrichtsstunde die Anwesenheit der Schüler und Schülerinnen. Nachweispflicht der Fehlzeiten im Klassenbuch oder der Schüleranwesenheitsliste der BbS Anhalt-Bitterfeld.

2.3

Klassenlehrer/-in Information an Sorgeberechtigte

- fernmündlicher Kontakt mit Sorgeberechtigte am: _____ schriftliche Mitteilung an Sorgeberechtigte (**Anlage 1**) erfolgte am: 19.04.17
Frist des Sorgeberechtigten zur Kontaktaufnahme mit der Schule bis zum: _____

- Schüler/-in fehlte unentschuldigt am: 19.04.17 = 1 Tage _____ h

- Schüler/-in fehlte unentschuldigt vom: _____ bis _____ = _____ Tage _____ h

2.4

Klassenlehrer/-in Information an Sorgeberechtigte, da unentschuldigtes Fehlen weiter fortgesetzt wird (innerhalb einer Woche nach 1. Elternbrief – Anlage 1)

- persönlicher Kontakt zu den Sorgeberechtigten kam zustande nein ja am: 21.04.17

- persönlicher Kontakt zum/r Schüler/-in kam zustande nein ja am: 21.04.17

- zweite schriftliche Mitteilung an Sorgeberechtigte gem. (**Anlage 2**) am 28.04.17 mit
Frist des Sorgeberechtigten zur Kontaktaufnahme mit der Schule bis zum 04.05.17

- Schüler/-in fehlte unentschuldigt vom: 19.04.17 bis 28.04.17 = 4 Tage 5 h

2.5

Frist wurde eingehalten

wöchentlicher Kontakt seitens der Sorgeberechtigten mit dem Klassenlehrer

Schüler/-in führt täglich Anwesenheitsheft zur Vorlage für Sorgeberechtigte

Sonstiges _____

Frist wurde nicht eingehalten, darum Ausschöpfung weiterer pädagogischer Lösungsansätze

Zusammenarbeit mit

öffentlichen Trägern der Kinder- und Jugendhilfe und geeigneten Partnern gem. RdErl. Pkt. 2.5

Schulsozialarbeiter

Ansprechpartner: **Fr. Heit**

Tagung der Beratungsgruppe: am **12.06.17**

Sorgeberechtigte nahmen am Beratungstermin teil

nicht teil

Die Meldung der Beratungsgruppe ans Schulamt erfolgte.

2.6

Entscheidung über getroffene Maßnahmen:

Rückkehr in eine Regelschulklasse: _____

Vorbereitung der Vermittlung in ein alternatives Beschulungsangebot _____

Sonstiges: **Weiterhin regelmäßiger Kontakt zwischen Sorgeberechtigte und Schule.**

2.7

Ausschöpfung aller pädagogischen Möglichkeiten, kein regelmäßiger Schulbesuch erreicht

förmliche Anzeige der Schulpflichtverletzung an LK ABI (**Anlage 3**) durch den Schulleiter

schriftlich am: **21.06.17**

schriftliche Mitteilung an Sorgeberechtigte über die Anzeige der Schulpflichtverletzung des Schülers an den LK ABI (**Anlage 4**)

schriftlich am: **21.06.17**

Klassenleiter/-in